

ADEMPIMENTI

Il presente provvedimento non è soggetto al controllo preventivo della regione ai sensi dell'art. 13 della L.R. n. 11/2004 ed è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 10, comma 7, della legge regionale 22 gennaio 1996 n. 2.

IL RESPONSABILE AFFARI GENERALI

Provvedimento soggetto a controllo preventivo della Regione, ai sensi dell'art. 13 L.R. n. 11/2004. Inviato alla Regione il _____ prot. n. _____

IL RESPONSABILE AFFARI GENERALI

Al Comitato di Rappresentanza il _____ prot. n. _____

IL RESPONSABILE AFFARI GENERALI

Affissa all'albo dell'Azienda il 31 LUG. 2012

IL RESPONSABILE AFFARI GENERALI

Inviata al Collegio Sindacale il 31 LUG. 2012

IL RESPONSABILE AFFARI GENERALI

ESECUTIVA IL _____

CUPA

AA.GG. 2300 del 31/07/2012

REGIONE CALABRIA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
di CATANZARO

Deliberazione n. 2086 del 31/07/2012

L'anno 2012 il giorno trattato del mese di luglio in Catanzaro,
presso la sede dell'Azienda Sanitaria Provinciale

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Gerardo Mancuso
(DPGR n. 59 del 14.07.2011)

Ha adottato la seguente deliberazione

**OGGETTO: Approvazione avviso pubblico per la costituzione dell'Organismo
Indipendente di Valutazione (O.I.V.)**

Proposta del Responsabile del procedimento _____ in data _____

FIRMA _____

Il Direttore dell'U.O. attesta la legittimità formale e sostanziale nonché la regolarità tecnica,
documentale e
procedurale della presente proposta

FIRMA _____

Il Direttore dell'U.O. Gestione Risorse Economiche e Finanziarie attesta la regolarità contabile e la
imputazione della relativa spesa sul bilancio dell'esercizio _____ conto _____ documento
n° _____ del codice SIOPE _____

FIRMA _____

Parere favorevole del Direttore Amministrativo _____

FIRMA _____

Parere favorevole del Direttore Sanitario _____

FIRMA _____

Su proposta del responsabile del procedimento
Acquisiti i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

DELIBERA

Per i motivi esposti in narrativa da intendersi ripetuti e confermati

1. Di approvare l'avviso pubblico per la selezione di n. 3 esperti (n. 2 esterni e n. 1 interno) per la costituzione dell'Organismo Indipendente di Valutazione (O.I.V.) della performance;
2. Disporre la pubblicazione dell'avviso all'albo aziendale e sul sito internet dell'ASP di Catanzaro;
3. Di trasmettere la presente deliberazione al Presidente della Giunta Regionale On.le Giuseppe Scopelliti, ai Sub Commissari per il Piano di Rientro dott. Luigi D'Elia e Gen. dott. Luciano Pezzi ed al Dirigente Generale Dipartimento Tutela della Salute e Politiche Sanitarie dott. Antonino Orlando.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Gerardo MANCUSO

- Premesso:
- Che l'art. 14 del D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150, prevede la costituzione presso ogni Amministrazione di un Organismo Indipendente di Valutazione (O.I.V.) della performance;
 - Che con delibera n. 4 del 16 febbraio 2010 la Commissione Indipendente per la Valutazione, la Trasparenza e l'integrità delle amministrazioni pubbliche ha definito i requisiti per la nomina dei componenti del suddetto organismo;
 - Che la legge regionale 3 febbraio 2012, n. 3, all'art. 2, comma 2, ha stabilito che "Gli enti strumentali ed ausiliari della Regione, le Aziende sanitarie ed ospedaliere,, adeguano, entro l'anno solare in corso, il proprio ordinamento interno al sistema disciplinato dalla presente legge";
 - Che il nuovo Atto Aziendale ha previsto l'istituzione dell'Organismo Indipendente di Valutazione quale organismo deputato alla verifica e valutazione annuale;
 - a) Dei risultati delle strutture operative aziendali;
 - b) Dei risultati di gestione del dirigente di struttura complessa e di struttura semplice;
 - c) Del raggiungimento dei risultati in relazione degli obiettivi definiti annualmente, ai fini dell'assegnazione dell'indennità di risultato e di produttività collettiva;
 - Che in attuazione a quanto stabilito dal D.Lgs. n. 150/2009, l'Organismo Indipendente di Valutazione della performance:
 - a) Monitora il funzionamento complessivo del sistema di valutazione, della trasparenza e integrità dei controlli interni ed elabora una relazione annuale sullo stato dello stesso;
 - b) Comunica tempestivamente le criticità riscontrate ai competenti organi di governo ed amministrazione, nonché alla Corte dei Conti, all'Ispettorato per la funzione pubblica e alla Commissione di cui all'art. 13 del D.Lgs. n. 150/2009;
 - c) Valida la relazione sulla performance e ne assicura la pubblicazione sul sito istituzionale dell'Azienda;
 - d) Garantisce la correttezza dei processi di misurazione e valutazione, nonché l'utilizzo dei premi di cui al titolo III del D.Lgs. n. 150/2009, secondo quanto previsto dallo stesso decreto, dai contratti collettivi integrativi, dal regolamento interni all'amministrazione, nel rispetto del principio di valorizzazione del merito e della professionalità;
 - e) E' responsabile della corretta applicazione delle linee guida, delle metodologie e degli strumenti predisposti dalla Commissione di cui all'art. 13 del decreto legislativo;
 - f) Propone all'organo di indirizzo politico-amministrativo la valutazione annuale dei dirigenti di vertice e l'attribuzione ad essi dei premi di cui al già citato titolo III;
 - g) Promuove ed attesta l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e all'integrità di cui al titolo IV del D.Lgs. n. 150/2009;
 - h) Verifica i risultati e le buone pratiche di promozione delle pari opportunità;
 - i) Cura gli adempimenti di cui all'art. 14, comma 5, del D.Lgs 150/2009.
- Ritenuto opportuno, in ragione della complessità della struttura organizzativa dell'Azienda ed in coerenza con quanto stabilito dal nuovo Atto Aziendale, di costituire l'Organismo Indipendente di Valutazione in forma collegiale con la seguente composizione:
- N. 2 componenti esterni;
 - N. 1 componente interno;
- Visto l'avviso pubblico relativo alla selezione di n. 3 esperti per la costituzione dell'Organismo Indipendente di Valutazione, allegato alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;

IL DIRETTORE GENERALE



REGIONE CALABRIA
Azienda Sanitaria Provinciale
CATANZARO

Via Vinicio Cortese, 25 – 88100 Catanzaro

Il Direttore Generale

Visti:

- l'art. 14 del D.Lgs 27 ottobre 2009, n. 150;
 - la delibera n. 4 del 16 febbraio 2010 della Commissione Indipendente per la Valutazione, la Trasparenza e l'Integrità delle amministrazioni pubbliche;
 - la legge regionale 3 febbraio 2012, n. 3;
- in esecuzione alla deliberazione n. 2026 del 31 luglio 2012 indice

Avviso pubblico per la costituzione dell'Organismo indipendente per la Valutazione della Performance dell'ASP di Catanzaro.

Art. 1 Oggetto

In conformità a quanto disposto dall'art. 14 del D.Lgs. n°150/2009 e alla direttiva contenuta nella Delibera n°4/2010 della Commissione Indipendente per la Valutazione, la Trasparenza e l'Integrità delle amministrazioni pubbliche l'ASP di Catanzaro richiede la presentazione di candidature alla selezione per titolo e colloquio di n° 3 esperti da nominare quali componenti dell'organismo indipendente di valutazione della performance per un periodo di tre anni, rinnovabile per una sola volta in regime di rapporto esclusivo, così suddivisi:

- N° 2 esperti esterni;
- N° 1 esperto interno;
- Possono presentare le candidature coloro che siano in possesso dei requisiti di cui agli articoli 2 e 3 del presente avviso.

Va assicurata la presenza sia di un componente che abbia un'adeguata esperienza maturata all'interno dell'Amministrazione, sia di un componente esterno all'Amministrazione medesima, in possesso di conoscenze tecniche e capacità motivatamente utili a favorire processi di innovazione all'interno dell'Azienda e di un profilo e background professionale e personale ritenuto adeguato al ruolo.

Art. 2 Requisiti Generali

2.1. Possono essere nominati cittadini italiani e cittadini dell'Unione Europea.

2.2. L'età dei candidati deve essere tale da assicurare all'Organismo esperienza e capacità di innovazione. Per queste ragioni, l'età media non deve superare i cinquant'anni. Sono esclusi coloro che siano alla soglia del collocamento a riposo o che siano già stati posti in regime di quiescenza.

2.3. Ai sensi dell'articolo 14, comma 8, del decreto legislativo n. 150/2009 non possono essere nominati i soggetti che rivestano incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali ovvero che abbiano rapporti continuativi di collaborazione o di

consulenza con le predette organizzazioni, ovvero che abbiano rivestito simili incarichi o cariche o che abbiano avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione.

2.4. Nessun componente può appartenere contemporaneamente a più Organismi di valutazione

Art. 3 Requisiti specifici

3.1. (Titolo di studio) Il candidato deve essere in possesso di diploma di laurea specialistica o di laurea quadriennale conseguita nel previgente ordinamento degli studi in ingegneria o economia. Per le lauree in discipline diverse è richiesto, altresì, un titolo di studio post-universitario in profili afferenti alle materie suddette nonché ai settori dell'organizzazione e del personale delle pubbliche amministrazioni, del management, della pianificazione e controllo di gestione, o della misurazione e valutazione delle performance. In alternativa al possesso di un titolo di studio post-universitario, è sufficiente il possesso dell'esperienza, prevista dal comma 3.4, di almeno sette anni.

3.2. (Competenze Linguistiche) Ogni candidato dovrà avere una buona e comprovata conoscenza almeno della lingua inglese.

3.3. (Competenze Tecnologiche) Ogni candidato dovrà disporre di buone e comprovate conoscenze tecnologiche, nonché avere esperienza nella gestione di sistemi software, anche avanzati.

3.4. (Esperienza Professionale) Il candidato deve essere in possesso di un'esperienza di almeno cinque anni, in posizioni di responsabilità, anche presso aziende private, nel campo del management, della pianificazione e controllo di gestione, dell'organizzazione e del personale, della misurazione e valutazione della performance e dei risultati ovvero in possesso di un'esperienza giuridico-organizzativa, di almeno cinque anni, maturata anche in posizione di istituzionale autonomia e indipendenza.

3.5. (Capacità manageriali e relazionali) I candidati devono possedere capacità intellettuali, manageriali, relazionali. Devono dimostrare, in funzione del ruolo di vettori di innovazione e miglioramento, capacità di creare una visione condivisa e di promuovere diversi modi di lavorare, anche in gruppo, e avere un'appropriata cultura organizzativa. Le predette capacità e competenze specifiche sono accertate oltre che dagli elementi desumibili dal curriculum, nel corso dell'istruttoria finalizzata alla nomina, mediante un colloquio. L'interessato dovrà essere chiamato ad illustrare, in una relazione di accompagnamento al curriculum, le esperienze che ritenga significative anche in relazione ai risultati individuali ed aziendali ottenuti ed invitato ad esporre l'attività e gli obiettivi che egli ritenga che l'Organismo debba perseguire, tale relazione potrà essere oggetto del predetto colloquio.

Art. 4 Titoli valutabili

4.1. Sono valutabili i titoli di studio, nelle materie di cui al paragrafo 3.1., conseguiti successivamente al diploma di laurea e rilasciati da istituti universitari italiani o stranieri o da primarie istituzioni formative pubbliche. Sarà necessario distinguere, ai fini della ponderazione del titolo, tra titoli conseguiti all'esito di un percorso formativo di durata,

comunque, superiore a quella annuale (dottorato di ricerca, master di II livello, corsi di specializzazione) e altri titoli di specializzazione.

4.2. E' valutabile, se afferente alle materie di cui al paragrafo 3.1., un congruo periodo post-universitario di studi o di stage all'estero.

Art. 5 Compenso e durata

L'incarico, da svolgersi presso la sede Legale ed amministrativa dell'Azienda, avrà durata triennale, rinnovabile una sola volta, con decorrenza alla data di conferimento, salvo revoca motivata o cessazione per altra causa.

Ai singoli componenti esterni sarà corrisposto un compenso annuo al lordo delle ritenute di legge pari a € 7.600,00. Per i componenti esterni l'affidamento dell'incarico non determina l'instaurazione di alcun rapporto subordinato o di pubblico impiego.

Art. 6 Domanda di ammissione e termini di presentazione

6.1. I candidati dovranno produrre la seguente documentazione:

- Domanda di ammissione alla selezione in carta semplice, in cui i candidati mediante autocertificazione resa ai sensi dell'art. 38 del DPR n°445/2000, dovranno attestare le proprie complete generalità, indicare i recapiti ed un numero di fax, dichiarare l'esistenza di tutti i requisiti generali e specifici, nonché l'espresso consenso al trattamento dei dati forniti per le finalità della procedura di cui al presente avviso ai sensi del D.Lgs n° 196/2003. Fotocopia del proprio documento di riconoscimento;
- Curriculum, anche in formato europeo, da cui risulti l'indubbia qualificazione professionale richiesta per come sopra specificata;
- Relazione di accompagnamento al curriculum di cui al punto 3.5.

6.2. Gli interessati, in possesso dei requisiti sopra indicati, dovranno far pervenire all'ufficio protocollo dell'Azienda entro e non oltre le ore 12,00 del ventesimo giorno della data di pubblicazione sul sito ufficiale internet dell'Azienda, o in busta, a mezzo Raccomandata A/R, debitamente chiusa, che riporti la seguente dicitura "Domanda di ammissione alla selezione pubblica per l'incarico di componente dell'organo indipendente di valutazione". La busta, pena la non ammissione alla selezione, dovrà contenere la documentazione di cui al paragrafo 6.1

Secondo quanto previsto in materia di economicità e celerità nello svolgimento dei procedimenti di selezione del personale saranno considerate valide le istanze inviate a mezzo di casella PEC alla casella di posta elettronica certificata dell'Azienda direzionegenerale@pec.asp.cz.it.

L'Azienda non assume alcuna responsabilità per il mancato recapito del plico per cause dipendenti da disguidi postali, caso fortuito o forza maggiore. Farà fede il timbro di accettazione posto dal protocollo dell'Ente.

Il Direttore Generale
Dott. Gerardo Marcuso

